

2016년 3월 기관장업무추진비 건별 세부내역

(단위 : 원)

연 번	집 행 일	집 행 목 적	인 원	집 행 액	결제방법	비 고
1	03. 03.	업무추진 직원 격려·지원경비	2	16,000	카드	
2	03. 03.	구민체육센터 직원 격려·지원경비	3	45,000	카드	
3	03. 04.	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품)	1	50,000	현금	
4	03. 04.	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품)	1	50,000	현금	
5	03. 05.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	48,000	카드	
6	03. 10.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	13	220,000	카드	
7	03. 12.	공단 직원 격려·지원경비	7	62,000	카드	
8	03. 14.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	12	200,000	카드	
9	03. 15.	업무추진 유관기관 협조 소요경비	1	50,000	카드	
10	03. 15.	공단 직원 격려·지원경비	11	201,000	카드	
11	03. 18.	업무추진 직원 격려·지원경비	2	18,000	카드	
12	03. 21.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	74,000	카드	
13	03. 21.	출산직원 축하물품 및 축전비용	1	35,300	카드	
14	03. 31.	경영실적보고서 작성담당직원 격려·지원경비	10	210,000	카드	