

2016년 5월 기관장업무추진비 건별 세부내역

(단위 : 원)

연 번	집 행 일	집 행 목 적	인 원	집 행 액	결제방법	비 고
1	05.02.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	2	46,000	카드	
2	05.03.	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품)	1	50,000	현금	
3	05.03.	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품)	1	50,000	현금	
4	05.03.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	27,000	카드	
5	05.04.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	2	15,000	카드	
6	05.09.	출산직원 축하물품 및 축전비용	1	32,000	카드	
7	05.11.	응급처치교육 담당자 격려·지원경비	6	67,200	카드	
8	05.12.	사랑의 집 고쳐주기 추진직원 격려·지원경비	11	210,000	카드	
9	05.17.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	84,000	카드	
10	05.18.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	37,000	카드	
11	05.18.	인사담당직원 격려·지원경비	3	26,000	카드	
12	05.19.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	55,000	카드	
13	05.20.	독서아카데미 담당직원 격려·지원경비	2	16,000	카드	
14	05.23.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	100,000	카드	
15	05.24.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	2	30,000	카드	
16	05.24.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	54,000	카드	
17	05.24.	출산직원 축하물품 및 축전비용	1	32,000	카드	
18	05.26.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	6	122,000	카드	
19	05.26.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	72,000	카드	
20	05.28.	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품)	1	50,000	현금	
21	05.30.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	11,500	카드	
22	05.31.	성과연봉제 담당직원 격려·지원경비	4	56,200	카드	