

2018년 이사장 업무추진비 집행내역

연 번	집 행 일	집 행 목 적	인 원	집 행 액	결제수단	비 고
1	11.05.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	30,000	카드	
2	11.06.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	24,000	카드	
3	11.06.	업무추진직원 격려.지원경비	8	215,000	카드	
4	11.07.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	52,500	카드	
5	11.07.	업무추진직원 격려.지원경비	10	116,700	카드	
6	11.09.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	56,000	카드	
7	11.12.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	38,000	카드	
8	11.12.	업무추진직원 격려.지원경비	8	245,000	카드	
9	11.13.	업무추진직원 격려.지원경비	6	155,000	카드	
10	11.14.	업무추진직원 격려.지원경비	9	111,900	카드	
11	11.15.	직무수행 관련 통상적 경비(축의.부의금품) 지급	1	50,000	현금	
12	11.19.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	2	18,000	카드	
13	11.19.	업무추진직원 격려.지원경비	6	200,000	카드	
14	11.21.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	21,000	카드	
15	11.22.	업무추진직원 격려.지원경비	3	71,000	카드	
16	11.26.	업무추진직원 격려.지원경비	6	144,000	카드	
17	11.29.	직무수행 관련 통상적 경비(축의.부의금품) 지급	1	50,000	현금	
18	11.27.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	6	168,000	카드	
19	11.28.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	2	64,000	카드	
20	11.29.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	34,000	카드	
21	11.30.	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	3	45,000	카드	