

2019년 이사장 업무추진비 집행내역

연 번	집 행 일	집 행 목 적	인 원	집 행 액	결제수단	비 고
1	3/5	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품) 지급	1	50,000	현금	
2	3/6	업무추진직원 격려·지원경비	4	44,000	카드	
3	3/7	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	6	90,500	카드	
4	3/7	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	4	80,000	카드	
5	3/8	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	6	85,000	카드	
6	3/8	업무추진직원 격려·지원경비	4	46,000	카드	
7	3/13	업무추진직원 격려·지원경비	20	162,560	카드	
8	3/11	업무추진직원 격려·지원경비	3	28,000	카드	
9	3/11	업무추진직원 격려·지원경비	3	29,000	카드	
10	3/12	업무추진직원 격려·지원경비	3	28,000	카드	
11	3/13	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	9	173,000	카드	
12	3/14	업무추진직원 격려·지원경비	3	24,000	카드	
13	3/18	업무추진직원 격려·지원경비	3	21,000	카드	
14	3/20	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	7	106,000	카드	
15	3/21	직무수행 관련 통상적 경비(축의·부의금품) 지급	1	50,000	현금	
16	3/21	업무추진직원 격려·지원경비	4	40,000	카드	
17	3/25	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	10	197,000	카드	
18	3/26	업무추진직원 격려·지원경비	2	18,200	카드	
19	3/28	업무추진직원 격려·지원경비	3	43,000	카드	
20	3/29	업무추진을 위한 회의 및 간담회 소요경비	6	87,000	카드	